



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HIẾN

Số: 14/MYH27/VHU/TB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO SỐ 02

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LỄ TỐT NGHIỆP NĂM 2026

Căn cứ kế hoạch tổ chức Lễ Tốt nghiệp năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 01 về kế hoạch tổ chức và đăng ký tham gia Lễ Tốt nghiệp năm 2026.

Nhà trường thông báo đến sinh viên chi tiết kế hoạch tổ chức Lễ Tốt nghiệp năm 2026 như sau:

1. Kế hoạch tổ chức Lễ tốt nghiệp:

1.1. Thời gian và địa điểm tổ chức:

- Thời gian: ngày 16, 17, 18/11/2026 (03 ngày).

+ Buổi sáng: bắt đầu từ lúc 6h30.

+ Buổi chiều: bắt đầu từ lúc 13h00.

- Địa điểm: Nhà hát Hòa Bình, số 240 đường 3/2, phường Hòa Hưng, Thành phố Hồ Chí Minh.

1.2. Lịch tổ chức vinh danh trao bằng theo khoa và ngành:

Ngày	Buổi	Khoa	Ngành
16/11/2026	Sáng	Thủ khoa trường, Á khoa trường	
		Khoa Kế toán Tài chính	Kế toán Tài chính - Ngân hàng
	Chiều	Khoa Nghệ thuật	Piano Thanh nhạc
		Khoa Y - Dược	Điều dưỡng
		Khoa Du lịch	Du lịch Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành Quản trị khách sạn
		Khoa Kỹ thuật ứng dụng	Kỹ thuật điện tử - viễn thông
		Khoa Công nghệ ứng dụng	Công nghệ sinh học Công nghệ thực phẩm
		Khoa Quản trị chuỗi cung ứng	Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng
17/11/2026	Sáng	Khoa Thương mại quốc tế	Kinh doanh thương mại Thương mại điện tử
		Khoa Quản trị	Quản trị kinh doanh
	Chiều	Khoa Luật và Luật quốc tế	Luật
		Khoa Kinh tế	Kinh tế Marketing

Ngày	Buổi	Khoa	Ngành
18/11/2026	Sáng	Khoa Công nghệ thông tin	Khoa học máy tính Công nghệ thông tin
		Khoa Khoa học xã hội	Xã hội học Văn học Tâm lý học
		Khoa Truyền thông	Truyền thông đa phương tiện Quan hệ công chúng
	Chiều	Khoa Ngôn ngữ và Văn hóa quốc tế	Ngôn ngữ Pháp Ngôn ngữ Nhật Đông phương học Ngôn ngữ Anh Ngôn ngữ Trung Quốc

1.3. Lưu ý khi tham gia:

- Sinh viên kiểm tra kỹ ngành đào tạo, ngày và buổi tổ chức tương ứng để tham dự đúng lịch.
- Chủ động sắp xếp thời gian di chuyển, có mặt tại địa điểm tổ chức trước giờ bắt đầu buổi lễ để thực hiện các thủ tục cần thiết.
- Thực hiện theo hướng dẫn của Ban Tổ chức trong suốt quá trình tham dự Lễ Tốt nghiệp.

2. Kế hoạch tổ chức nhận lễ phục và chụp hình vinh danh:

2.1. Đối tượng: Sinh viên đã đăng ký tham dự Lễ Tốt nghiệp năm 2026 theo Thông báo số 01.

2.2. Thời gian và địa điểm thực hiện:

Sinh viên đến cơ sở HungHau House, số 613 Âu Cơ, phường Tân Phú, Thành phố Hồ Chí Minh:

- Nhận lễ phục: Trung tâm Chăm sóc Người học, từ 08h00 đến 18h00.
- Chụp hình vinh danh: phòng DPH007 và DPH008, từ 08h00 đến 19h30.

(Thời gian nghỉ trưa: từ 12h00 đến 13h00)

- **Lịch nhận lễ phục và chụp ảnh vinh danh theo từng ngành:**

Thời gian	Ngành
Ngày 25/10/2026	Kế toán; Điều dưỡng; Du lịch; Piano; Thanh nhạc; Kỹ thuật điện tử - viễn thông; Công nghệ sinh học; Công nghệ thực phẩm
Ngày 26/10/2026	Tài chính - Ngân hàng
Ngày 27/10/2026	Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng
Ngày 28/10/2026	Quản trị dịch vụ du lịch & lữ hành; Quản trị khách sạn; Tâm lý học
Ngày 29/10/2026	Marketing
Ngày 30/10/2026	Quản trị kinh doanh

Thời gian	Ngành
Ngày 31/10/2026	Quản trị kinh doanh; Kinh doanh thương mại.
Ngày 05/11/2026	Luật; Kinh tế; Khoa học máy tính.
Ngày 06/11/2026	Quan hệ công chúng
Ngày 07/11/2026	Truyền thông đa phương tiện; Xã hội học; Tâm lý học
Ngày 08/11/2026	Ngôn ngữ Trung Quốc
Ngày 10/11/2026	Công nghệ thông tin; Thương mại điện tử
Ngày 11/11/2026	Ngôn ngữ Anh, Ngôn ngữ Nhật; Ngôn ngữ Pháp
Ngày 12/11/2026	Đông Phương học

3. Thông tin về lễ phục tốt nghiệp:

3.1. Chi phí lễ phục tốt nghiệp:

- Chi phí thuê lễ phục: 600.000 đồng/bộ, bao gồm 300.000 đồng phí thuê và 300.000 đồng tiền ký quỹ. Tiền ký quỹ được hoàn trả sau khi sinh viên hoàn trả lễ phục đầy đủ, đúng quy định.

- Chi phí mua lễ phục: 500.000 đồng/bộ đối với sinh viên có nhu cầu sở hữu lễ phục.

- Hình thức thanh toán: Tiền mặt hoặc chuyển khoản khi nhận lễ phục.

- *Chính sách hỗ trợ: Sinh viên thuộc khóa được hưởng chính sách hỗ trợ lễ phục vẫn thực hiện đóng phí khi nhận. Nhà trường hoàn lại toàn bộ số tiền đã đóng sau khi sinh viên hoàn trả lễ phục đầy đủ, đúng quy định và được xác nhận hoàn trả.*

3.2. Thời gian và quy định hoàn trả lễ phục

- Thời gian: Từ ngày 16/11/2026 đến hết ngày 21/11/2026 (tiếp nhận đến 18h00 hằng ngày, nghỉ trưa từ 12h00 đến 13h00).

- Địa điểm: Trung tâm Chăm sóc Người học, cơ sở HungHau House, số 613 Âu Cơ, phường Tân Phú, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lễ phục hoàn trả phải đầy đủ các thành phần, nguyên vẹn, không bị hư hỏng so với tình trạng ban đầu khi nhận. Trường hợp lễ phục bị mất, hư hỏng hoặc không đảm bảo hiện trạng theo quy định, Nhà trường không hoàn trả tiền ký quỹ.

- Nhà trường không tiếp nhận lễ phục sau thời hạn quy định. Sinh viên vui lòng chủ động sắp xếp thời gian hoàn trả để đảm bảo quyền lợi liên quan đến khoản tiền ký quỹ.

Lưu ý:

Sinh viên chủ động theo dõi các kênh thông tin chính thức của Trường, Trung tâm Chăm sóc Người học, bao gồm website, fanpage, portal và email do Trường cập để cập nhật các thông báo tiếp theo liên quan đến Lễ Tốt nghiệp năm 2026.

Trong quá trình thực hiện, nếu có thắc mắc hoặc cần hỗ trợ, sinh viên liên hệ:

- Fanpage: VHU - Trung tâm Chăm sóc Người học.

- Hotline: 1800 1568 (nhấn phím 2).

- Số điện thoại hỗ trợ trường hợp khẩn cấp hoặc góp ý về chất lượng hỗ trợ của Trung tâm Chăm sóc Người học: 0987 550 333 hoặc 0976 320 333.

Nơi nhận:

- TT. HĐT, BDH (để báo cáo);
- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, TT.CSNH.

TUQ. HIỆU TRƯỞNG
GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH THƯỜNG TRỰC

(Đã ký)

Trần Thị Phương Thảo