



THÔNG BÁO

V/v tổ chức đánh giá điểm rèn luyện học kỳ 2 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 40/2026/TT-BGDĐT ngày 15/5/2026 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định về Công tác sinh viên;

Căn cứ Quyết định số 537/QĐ-ĐHVH ngày 16/7/2020 của Hiệu trưởng trường Đại học Văn Hiến về việc ban hành Quy chế Đánh giá kết quả rèn luyện Sinh viên của trường Đại học Văn Hiến;

Nhà trường ban hành kế hoạch tổ chức đánh giá điểm rèn luyện (ĐRL) học kỳ 2 năm học 2025-2026 như sau:

1. Mục đích:

Tổ chức đánh giá ĐRL học kỳ 2 năm học 2025 - 2026 đúng quy định; bảo đảm tính khách quan, công khai, minh bạch và làm căn cứ xét học bổng, khen thưởng, kỷ luật và các chế độ liên quan của người học.

2. Đối tượng:

Toàn thể sinh viên (SV) hệ đại học chính quy đang học tập trong học kỳ 2 năm học 2025-2026.

3. Tiến độ thực hiện:

STT	Nội dung công việc	Cá nhân/Đơn vị thực hiện	Thời gian
1	Các đơn vị hoàn thành cập nhật hệ thống và gửi dữ liệu về TTCSNH: - Danh sách sinh viên (DSSV) bảo lưu học kỳ 2, năm học 2025-2026; - DSSV kỷ luật, vi phạm quy chế thi; - DSSV hoàn thành học phí đúng hạn, gia hạn học phí; - DSSV hoàn thành đủ hồ sơ sinh viên; đăng ký BHYT trong và ngoài trường; - DSSV tham gia/đại diện Nhà trường tham gia các cuộc thi trong và ngoài trường (đạt giải và không đạt giải); sinh viên tham gia và đạt giải về NCKH; - DSSV là cán bộ lớp; cán bộ, thành viên Đoàn - Hội, Câu lạc bộ (CLB); đánh giá xếp loại hoạt động Đoàn/Hội/CLB; kết nạp Đảng, Đoàn trong học kỳ; - DSSV tham gia sự kiện trong trường.	- Ban Quản lý Đào tạo; - Trung tâm Khảo thí và Đảm bảo chất lượng; - Ban Tài chính; - Trung tâm Chăm sóc Người học (TT.CSNH); - Viện Khoa học Thể thao; - Trung tâm Phục vụ cộng đồng Người học; - Ban Quản lý Khoa học; - Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên; - Đảng Ủy Trường; - Các Khoa/Trường thành viên;	Từ 03/9/2026 đến 10/9/2026
2	Xác nhận ĐRL trên Portal và phản hồi các nội dung chưa chính xác (nếu có)	Sinh viên	Từ 18/9/2026 đến 20/9/2026
3	- Xử lý các phản ánh, khiếu nại của SV - Đồng bộ dữ liệu và phản hồi kết quả đến SV có các phản ánh/khiếu nại	- Các đơn vị liên quan - TT.CSNH	Từ 21/9/2026 đến 05/10/2026
4	Tổ chức họp và lấy ý kiến SV về điểm rèn luyện	CVHT	Từ 08/10/2026 đến 15/10/2026

STT	Nội dung công việc	Cá nhân/Đơn vị thực hiện	Thời gian
	Trong trường hợp SV có ý kiến, CVHT tổng hợp và gửi cho TT.CSNH (Thư ký điểm rèn luyện) kiểm tra và xử lý.		
5	- Xử lý các phản ánh, khiếu nại của SV - Đồng bộ dữ liệu và phản hồi kết quả đến SV có các phản ánh/khiếu nại	- Các đơn vị liên quan - TT.CSNH	Từ 16/10/2026 đến 25/10/2026
6	Tổ chức họp Hội đồng đánh giá ĐRL cấp Khoa/Trường thành viên quản lý sinh viên	Hội đồng cấp Khoa/ Trường thành viên	Từ 28/10/2026 đến 10/11/2026
7	Tổ chức họp Hội đồng đánh giá ĐRL cấp Trường xem xét, thông qua kết quả	Hội đồng cấp Trường	Từ 15/11/2026 đến 25/11/2026
8	Tra cứu kết quả ĐRL dự kiến	Sinh viên	Từ 01/12/2026 đến 03/12/2026
9	Trình duyệt kết quả ĐRL và công bố chính thức trên Portal sinh viên.	TT.CSNH	Dự kiến 15/12/2026

Ghi chú: TT.CSNH sẽ thực hiện cập nhật dữ liệu lần đầu tiên vào ngày **(dự kiến) 15/09/2026** (sau ngày các đơn vị liên quan hoàn thành cập nhật ở STT 01).

4. Trách nhiệm thực hiện:

- **Trung tâm Chăm sóc Người học:** Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp dữ liệu, tham mưu Hội đồng đánh giá ĐRL cấp Trường và công bố kết quả chính thức trên hệ thống theo kế hoạch.

- **Sinh viên:** Xác nhận đánh giá ĐRL đúng thời gian quy định, cập nhật đầy đủ minh chứng, theo dõi kết quả trên hệ thống và tra cứu, gửi phản ánh đúng thời hạn nếu có.

- **Cố vấn học tập:** đánh giá ĐRL khách quan, phối hợp với Khoa giải quyết các trường hợp phát sinh.

- **Trường/Khoa/Viện:** Thành lập và tổ chức họp Hội đồng cấp Khoa, rà soát các trường hợp đặc biệt, xem xét đơn khiếu nại của sinh viên. Đề xuất các giải pháp cải thiện kết quả đánh giá và các trường hợp đặc biệt.

- **Các đơn vị chức năng:** Cập nhật dữ liệu khen thưởng, kỷ luật, hoạt động phong trào và các dữ liệu liên quan thuộc phạm vi quản lý trước thời hạn quy định.

Mọi thông tin liên quan vui lòng liên hệ Trung tâm Chăm sóc Người học:

✓ Trụ sở chính: 613 Âu Cơ, Phường Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh;

✓ HungHau Campus: Khu chức năng 13E, Đại lộ Nguyễn Văn Linh, xã Bình Hưng, TP. Hồ Chí Minh;

✓ Hotline: 18001568.

Đề nghị các cá nhân, đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện nội dung Thông báo./.

Nơi nhận:

- TT. HĐT (để b/c);

- Sinh viên các khóa;

- Đăng tải: website TT.CSNH, portal SV;

- Lưu: VT, TT. CSNH

TUQ. HIỆU TRƯỞNG
GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH THƯỜNG TRỰC

(Đã ký)

Trần Thị Phương Thảo