

Số: 13/2022/VHU/TB

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO

Rà soát hồ sơ sinh viên, điểm và các chứng chỉ/chứng nhận đầu ra phục vụ đăng ký xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2021

Căn cứ Quyết định số 1002/QĐ-ĐHVH ngày 10/11/2016 về việc ban hành Quy chế Quản lý Đào tạo, cao đẳng theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Văn Hiến;

Căn cứ Quyết định số 140/QĐ-ĐHVH ngày 28/01/2016 về việc ban hành Quy định năng lực ngoại ngữ, công nghệ thông tin và kỹ năng mềm của sinh viên tốt nghiệp đại học và cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 806/QĐ-ĐHVH ngày 30/7/2018 về việc ban hành Quy định năng lực ngoại ngữ, công nghệ thông tin và kỹ năng mềm của sinh viên tốt nghiệp đại học và cao đẳng;

Căn cứ tình hình tổ chức học tập, thi kết thúc học phần học kỳ phụ năm học 2020 - 2021 và tình hình dịch bệnh COVID-19 đang diễn biến phức tạp tại Thành phố Hồ Chí Minh cũng như nhiều tỉnh thành trong nước.

Nhà Trường thông báo đến sinh viên về việc rà soát hồ sơ, nộp các chứng chỉ/chứng nhận đầu ra phục vụ **đăng ký xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2021** như sau:

1. Đối tượng:

- Sinh viên cao đẳng chính quy khóa 2015, 2016, 2017, 2018;
- Sinh viên đại học chính quy khóa 2013, 2014, 2015, 2016, 2017;
- Sinh viên liên thông chính quy CĐ-ĐH khóa 2017, 2018, 2019;
- Sinh viên liên thông chính quy TC-ĐH khóa 2015, 2016, 2017, 2018.

+ Trường hợp cần làm đơn xét tốt nghiệp sớm: sinh viên không thuộc các khóa kiểm dò xét tốt nghiệp ở trên nhưng đã tích lũy đủ số tín chỉ theo chương trình đào tạo, có đủ hồ sơ đầu vào, các chứng chỉ/chứng nhận đầu ra theo quy định.

+ Trường hợp cần làm đơn hoãn xét tốt nghiệp: sinh viên thuộc các khóa xét tốt nghiệp ở trên và đã đủ điều kiện xét tốt nghiệp nhưng vì lý do cá nhân, thực tập ở nước ngoài,...

2. Thời gian và cách thức đăng ký xét tốt nghiệp:

2.1 Thời gian đăng ký: Từ ngày 18/10/2021 đến 16h00 ngày 22/10/2021

2.2 Cách thức đăng ký: sinh viên đăng ký trực tuyến trên cổng portal:

- Sinh viên đăng nhập vào cổng thông tin cá nhân <http://portal.vhu.edu.vn>
- Chọn mục đăng ký xét tốt nghiệp;
- Thực hiện các bước theo hướng dẫn;

+ Đối với sinh viên tích lũy đủ số tín chỉ và hoàn thành các chứng chỉ/chứng nhận đầu ra, hồ sơ, học phí: theo dõi kết quả xét tốt nghiệp trên trang web <http://qldt.vhu.edu.vn/vi/thong-tin-tot-nghiep> (dự kiến vào giữa tháng 11/2021);

+ Đối với sinh viên tích lũy đủ số tín chỉ nhưng chưa nộp các chứng chỉ/chứng nhận, hồ sơ, học phí, lệ phí.... sinh viên in đơn đề nghị xét tốt nghiệp, bảng điểm học tập kèm theo bản photo các hồ sơ, chứng chỉ (có công chứng sao y), ngoại trừ phiếu báo kết quả online chứng chỉ ngoại ngữ, MOS quốc tế nộp về Trung tâm Chăm sóc người học & Tuyển sinh;

+ Đối với sinh viên chưa tích lũy đủ số tín chỉ và chưa đạt các chứng chỉ đầu ra theo quy định sẽ đăng ký xét tốt nghiệp các đợt tiếp theo.

3. Thông tin tiếp nhận bổ sung hồ sơ, chứng chỉ/chứng nhận đầu ra:

Sinh viên liên hệ **Trung tâm Chăm sóc người học** để:

- Điều chỉnh các thông tin liên quan (nếu có): thông tin cá nhân (họ tên, giới tính, ngày sinh, nơi sinh, dân tộc), khóa học, ngành học, chuyên ngành;
- Bổ sung hồ sơ sinh viên, chứng chỉ/chứng nhận đầu ra;
- Nộp đơn xin xét tốt nghiệp sớm, hoãn xét tốt nghiệp;
- Kiểm dò điểm, nộp học phí, lệ phí,...

Thời gian tiếp nhận: Từ ngày 18/10/2021 đến 16h00 ngày 22/10/2021

Địa chỉ tiếp nhận: Gửi hồ sơ về hộp thư **CSNH@vhu.edu.vn** (Tiêu đề email: ĐK XÉT TỐT NGHIỆP ĐỢT 3 NĂM 2021 - HỌ VÀ TÊN - MSSV)

Lưu ý: Phòng Quản lý Đào tạo sẽ cập nhật điểm bổ sung lần sau cùng trước ngày 30/10/2021 đối với các trường hợp sinh viên có điểm sau ngày 16/10/2021.

Mọi thông tin liên quan vui lòng liên hệ:

Trung tâm Chăm sóc người học tại địa chỉ: số 613 Âu Cơ, P. Phú Trung, Q. Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh; hotline 18001568 hoặc điện thoại: 028 - 3832 0333

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐT (để b/c);
- BDH (để b/c);
- Sinh viên các khóa TN (để t/h);
- Các đơn vị liên quan (để phối hợp t/h);
- Đăng tải website: P.QLĐT;
- Lưu: VT, P.QLĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH

(đã ký)

Trần Thị Phương Thảo