

	QUY TRÌNH CHUYỂN ĐIỂM	Ký hiệu: 08/VHU/QLĐT/QT.CD
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/02/2023
		Lần soát xét: 00
		Trang 1/5

I. NỘI DUNG QUY TRÌNH:

1. Mục đích:

- Quy trình này nhằm chuẩn hóa các bước thực hiện công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập của sinh viên.

2. Phạm vi áp dụng:

- Áp dụng cho việc chuyển điểm và công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập của sinh viên tại Trường Đại học Văn Hiến.

3. Căn cứ pháp lý:

- Quyết định số 979/2022/VHU/QĐ ngày 27 tháng 09 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Đại học Văn Hiến về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học theo phương thức tín chỉ.

4. Các từ viết tắt:

- CTĐT : Chương trình đào tạo
- HP : Học phần
- GDQP-AN : Giáo dục quốc phòng - an ninh
- P. QLĐT : Phòng Quản lý đào tạo
- SV : Sinh viên
- TT. CSNH : Trung tâm Chăm sóc Người học
- VHU : Trường Đại học Văn Hiến



QUY TRÌNH CHUYỂN ĐIỂM

Ký hiệu: 08/VHU/QLĐT/QT.CD

Lần ban hành: 01

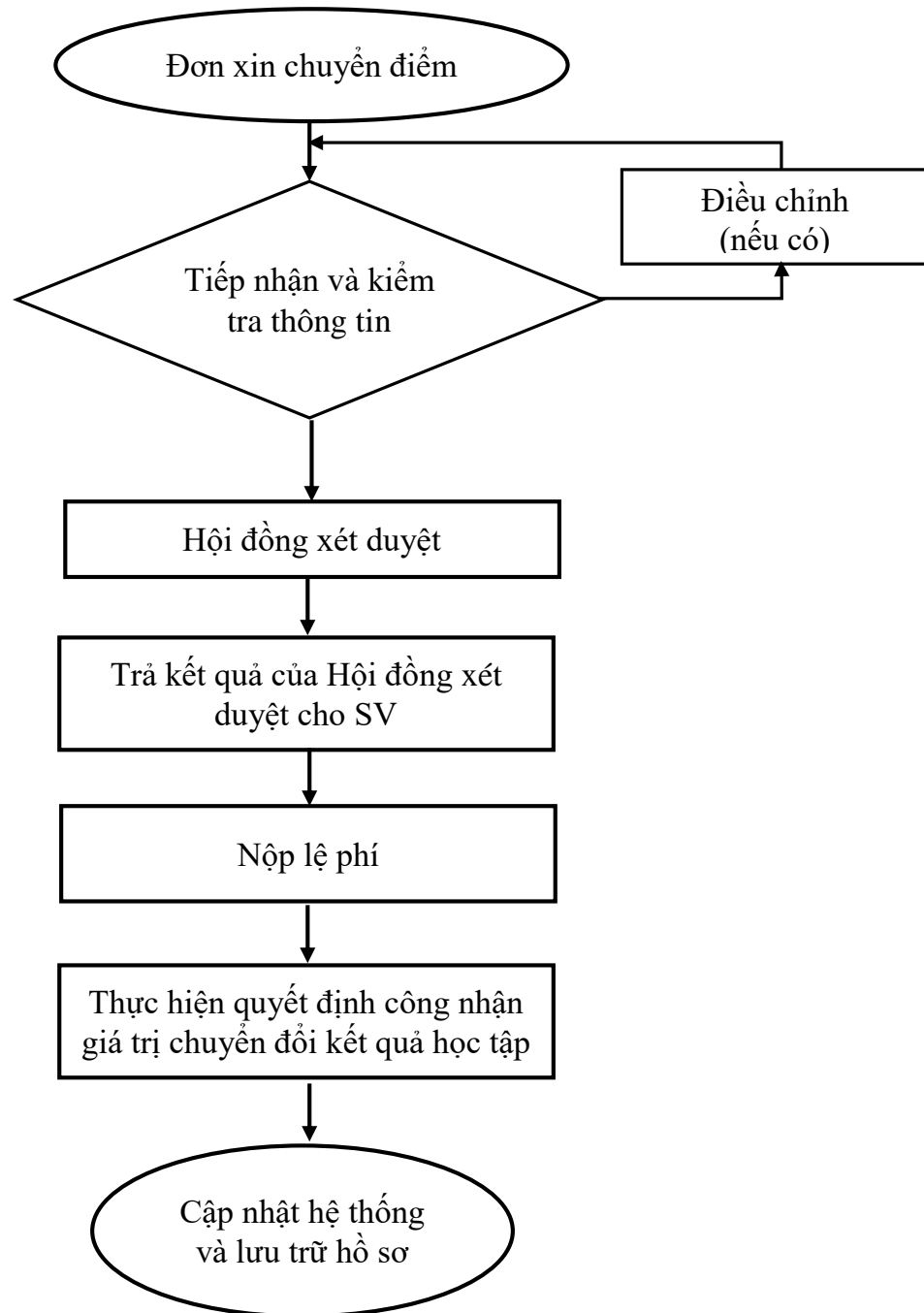
Ngày ban hành: 28/02/2023

Lần soát xét: 00

Trang 2/5

5. Quy trình:

5.1 Lưu đồ quy trình:



	QUY TRÌNH CHUYỂN ĐIỂM	Ký hiệu: 08/VHU/QLĐT/QT.CD
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/02/2023
		Lần soát xét: 00
		Trang 3/5

5.2 Mô tả quy trình chi tiết:

Stt	Nội dung chi tiết	Trách nhiệm	Thời gian thực hiện
1.	<p>Làm đơn theo mẫu và nộp tại TT. CSNH. Hồ sơ gồm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đề nghị miễn học - chuyển điểm. - Bảng điểm thể hiện các học phần đã học - Bảng điểm dịch thuật (nếu bảng điểm do các trường ngoài lãnh thổ Việt Nam cấp). - Đề cương chi tiết học phần trong trường hợp tên học phần đã học và trong CTĐT tại VHƯ không giống nhau để xác định tính tương đương về nội dung theo quy định. 	- Sinh viên	Khi SV có nhu cầu chuyển điểm
2.	<p>Tiếp nhận và kiểm tra các thông tin về tên học phần, điểm số trên bảng điểm gốc/ bảng điểm sao y công chứng so với đơn xin chuyển điểm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đề nghị miễn học - chuyển điểm phải được ghi đúng thông tin về tên học phần, số tín chỉ, điểm đạt được; không được bôi xóa, tẩy - sửa. - Bảng điểm kèm theo phải là bản chính hoặc bản sao y hoặc SV mang theo bản gốc để Trường đối chiếu. - Đề cương chi tiết học phần phải có xác nhận của Trường đã học. - Đối với đơn xin chuyển điểm GDQP-AN, ngoài bảng điểm phải có chứng chỉ đính kèm. - Đối với các bảng điểm do các trường ngoài lãnh thổ Việt Nam cấp, phải có bản dịch thuật sang tiếng Việt và có xác nhận của văn phòng công chứng. 	- TT. CSNH	Khi tiếp nhận đơn chuyển điểm của SV
3.	<p>Thực hiện xét duyệt học phần đủ điều kiện. Điều kiện để học phần đã học được xét chuyển điểm, công nhận giá trị chuyển đổi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn đầu ra phù hợp. 	Hội đồng xét duyệt:	01 tuần sau khi nhận đơn từ TT. CSNH



QUY TRÌNH CHUYỂN ĐIỂM

Ký hiệu: 08/VHU/QLĐT/QT.CD

Lần ban hành: 01

Ngày ban hành: 28/02/2023

Lần soát xét: 00

Trang 4/5

	<ul style="list-style-type: none">- Có nội dung học tập tương đương.- Có số tín chỉ lớn hơn hoặc bằng số tín chỉ của CTĐT tại VHU.- Có điểm học phần xếp loại đạt.- Tổng số tín chỉ tối đa được công nhận không vượt quá 50% khối lượng học tập tối thiểu của CTĐT.- Một HP chỉ được xét công nhận cho một (01) lần và 01 HP trong CTĐT mà SV đang theo học. <p>(*) 01 tín chỉ tương ứng: 01 mô đun hoặc 1.5 đơn vị học trình.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Ban Điều hành- Trưởng Bộ môn/ Ban Chủ nhiệm khoa chuyên môn- P. QLĐT	
4.	Thông báo kết quả được duyệt và hướng dẫn SV cách thức nộp lệ phí.	- TT. CSNH	01 ngày sau khi đơn được duyệt
5.	Nộp lệ phí theo quy định	- Sinh viên	01 ngày sau khi nhận được thông báo đơn được duyệt
6.	Tham mưu quyết định công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập. Quyết định được lập 03 bản: <ul style="list-style-type: none">- 01 bản cấp cho SV.- 01 bản lưu tại Văn thư.- 01 bản lưu tại P. QLĐT.	- P. QLĐT	02 ngày sau SV hoàn tất lệ phí
7.	Cập nhật điểm chuyên (điểm R) trên hệ thống phần mềm và lưu trữ hồ sơ theo quy định. Trường hợp quyết định có học phần GDQP-AN thì bộ phận xét tốt nghiệp cập nhật số hiệu, số vào sổ của chứng chỉ GDQP-AN vào hệ thống.	- P. QLĐT	01 ngày sau khi quyết định được duyệt và cấp số

	QUY TRÌNH CHUYỂN ĐIỂM	Ký hiệu: 08/VHU/QLĐT/QT.CD
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/02/2023
		Lần soát xét: 00
		Trang 5/5

5.3 Biểu mẫu:

- Đơn đề nghị miễn học - chuyển điểm. (tải xuống [tại đây](#))

II. HIỆU LỰC THI HÀNH:

Quy trình này được áp dụng từ ngày 01/3/2023. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị đề xuất với Ban Điều hành thông qua phòng Quản lý đào tạo để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình thực tế./.

Người soạn thảo

Người soát xét

Người phê duyệt

(đã ký)

(đã ký)

(đã ký)

Võ Thị Tú Phương
(Chuyên viên P. QLĐT)

Trần Thị Phương Thảo
(Giám đốc Điều hành)

PGS.TS. Nguyễn Minh Đức
(Hiệu trưởng)