



THƯ MỜI GỬI BÀI VIẾT HỘI THẢO KHOA HỌC QUỐC TẾ (lần 2)

Kính thưa các nhà nghiên cứu, các giảng viên, các doanh nghiệp du lịch – khách sạn...

Trong xu hướng toàn cầu hóa, số hóa và ưu tiên bảo vệ môi trường như hiện nay, việc xây dựng mô hình quản trị du lịch xanh theo nguyên tắc kinh tế tuần hoàn là quan trọng và cần thiết. Các cơ sở đào tạo, những nơi sử dụng nhân lực ngành du lịch và tất cả các nhà quản lý, các khách hàng đều cần cập nhật các thông tin khoa học, kiến thức mới về du lịch, chia sẻ kinh nghiệm về phát triển du lịch bền vững để cùng nhau phát triển. Trên tinh thần đó, Trường Đại học Văn Hiến tổ chức Hội thảo Quốc tế với chủ đề ***Du lịch xanh và giải pháp thúc đẩy kinh tế tuần hoàn/ Green tourism and solutions to promote the circular economy*** (dự kiến tổ chức vào ngày 27/ 9/ 2025 tại Tp. Hồ Chí Minh).

Ban tổ chức hội thảo trân trọng kính mời các nhà nghiên cứu, giảng viên, học viên, các doanh nghiệp và những người quan tâm đến lĩnh vực du lịch và khách sạn, nhà hàng, lĩnh vực kinh tế du lịch, ... tham gia viết bài.

Nội dung các bài tham luận cần hướng tới các vấn đề chung, như:

- Ứng dụng công nghệ trong ngành du lịch và khách sạn (technological application in tourism and hospitality industry) – Các vấn đề về chuyển đổi số, quảng bá và truyền thông trong du lịch, vai trò của công nghệ và AI trong quản trị du lịch.
- Phát triển du lịch bền vững (sustainable tourism development) – Phát triển du lịch theo hướng văn hóa, chất lượng, bảo vệ môi trường; Các giải pháp cho du lịch quá tải.
- Quản trị nguồn nhân lực xanh (green human resource management) – Các mô hình quản trị phù hợp trong thị trường du lịch toàn cầu; Chiến lược phát triển và vai trò lãnh đạo/ quản lý
- Xây dựng mô hình quản trị du lịch xanh theo nguyên tắc của kinh tế tuần hoàn (Developing a model of green tourism governance based on the principles of the circular economy) – Kết hợp các yếu tố quản lý bền vững, bảo vệ môi trường và tối ưu hóa tài nguyên trong toàn bộ chuỗi giá trị du lịch.

- Hạn nộp bài tham luận đầy đủ (Full-text): 30/8/2025
- Ngôn ngữ cho bài viết: Tiếng Việt hoặc Tiếng Anh.
- Quy định đối với bài tham luận hội thảo (có đính kèm - trang 2).

Tất cả các bài tham luận sau khi được kiểm tra và tổ chức phản biện sẽ được in trong Kỷ yếu hội thảo (có mã số ISBN).

Địa chỉ liên hệ và gửi bài: linhvt@vhu.edu.vn, cc phuongdk@vhu.edu.vn.

Ban Tổ chức Hội thảo hy vọng sẽ nhận được nhiều bài tham luận và các ý kiến đánh giá xác đáng từ các nhà nghiên cứu, các giảng viên, doanh nghiệp và những người quan tâm đến kinh tế du lịch, vì số lượng và chất lượng các bài tham luận quyết định quan trọng cho sự thành công của hội thảo.

Trân trọng cảm ơn và mong nhận được sự ủng hộ, tham gia của quý vị!

TRƯỜNG BAN TỔ CHỨC
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
VĂN HIẾN

PGS.TS. Nguyễn Minh Đức

QUY ĐỊNH VỀ BÀI VIẾT HỘI THẢO

1. Yêu cầu định dạng

Ngôn ngữ bài viết: tiếng Việt, tiếng Anh

Bài viết được soạn thảo trên Microsoft Word, khổ giấy A4.

Font chữ: Times New Roman, cỡ chữ 12.

2. Quy định bài viết

Tên bài báo: tên bài viết (bằng tiếng Việt); Title (tên bài viết bằng tiếng Anh); tên tác giả, tên cơ quan công tác (nếu có), email liên lạc.

Phần Tóm tắt/ Abstract: dưới 200 từ, cần viết ngắn gọn, súc tích tóm tắt nội dung của toàn bài báo, và chuyển tải được những thông tin quan trọng: Đặt vấn đề và mục đích của nghiên cứu; Phương pháp nghiên cứu; Kết quả và thảo luận; Kết luận.

Từ khóa: dưới phần tóm tắt tiếng Việt có từ khóa bằng tiếng Việt và dưới phần tóm tắt tiếng Anh có từ khóa bằng tiếng Anh, số lượng từ khóa tối đa 5 từ.

Phần đặt vấn đề/ Mở đầu: Xác định vấn đề nghiên cứu; nhận xét ngắn gọn về các nghiên cứu trước có liên quan; nêu rõ mục đích nghiên cứu, nhấn mạnh tầm quan trọng và tính cấp thiết; mô tả ngắn gọn cách thức tiến hành nghiên cứu.

Phương pháp nghiên cứu: Trong phần này phải cung cấp được các thông tin về phương pháp, đối tượng nghiên cứu, cụ thể: Thiết kế nghiên cứu hoặc cơ sở lý luận; mô hình nghiên cứu (nếu có); phương pháp đo lường, phương pháp phân tích dữ liệu...

Kết quả nghiên cứu: Trong phần này tác giả cần trình bày những kết quả chính của nghiên cứu và trả lời được câu hỏi “Đã phát hiện những gì?”, tính mới, khách quan khoa học và có cơ sở lý luận vững chắc. Các kết quả nghiên cứu phải được trình bày lần lượt nhằm trả lời các mục đích nghiên cứu (hay câu hỏi nghiên cứu) đã nêu ra trong phần đặt vấn đề. Các kết quả nếu được trình bày dưới dạng bảng số liệu, biểu đồ ... sao cho những dữ liệu của phần kết quả trình bày ngắn gọn và chính xác. Từ các kết quả nghiên cứu đã có phát hiện được những gì mới và những phát hiện đó có ý nghĩa gì. So sánh với các nghiên cứu trước; đưa ra những ưu điểm và khuyết điểm của công trình nghiên cứu và kết luận cho công trình nghiên cứu.

Kết luận: Phải chuyển tải được kết quả, ý nghĩa của nghiên cứu và gợi ý hướng nghiên cứu trong tương lai.

Trích dẫn: không đánh số. Đối với tài liệu một hoặc hai tác giả: viết tên tác giả, năm xuất bản: số trang tham khảo trong ngoặc đơn. Ví dụ: Zeithaml và Bitner (2018) hoặc (Zeithaml và Bitner, 2018), (Fortassier, 1999: 121), (Đào Ngọc Chương, 2008: 25); đối với tài liệu nhiều tác giả: viết tên tác giả chính và cộng sự, năm xuất bản: số trang tham khảo. Ví dụ: Parasuraman và cộng sự, (1988) hoặc (Parasuraman và cộng sự, 1988), (Lê Bá Hán và cộng sự, 2007: 122).

Mỗi trích dẫn trong bài viết phải tương ứng với một nguồn tài liệu được liệt kê trong danh sách tài liệu tham khảo và ngược lại.

Tài liệu tham khảo: danh mục tài liệu tham khảo được sắp xếp theo thứ tự alphabet theo "Họ", không đánh số thứ tự hoặc dùng ký hiệu nào khác, không phân chia tiếng Việt và tiếng Anh. Tùy theo loại tài liệu tham khảo mà trình bày cụ thể theo hướng dẫn, ví dụ: Sách: Tác giả (năm xuất bản). Tên sách. Nơi xuất bản, nhà xuất bản, trang tham khảo.



Bài báo: Tác giả (năm xuất bản). Tên bài báo. *Tên Tạp chí*, tập (Volume), số (Issue), trang tham khảo.

Bài báo online: tác giả (năm công bố). Tên bài báo. *Tên Tạp chí*, tập (Volume), số (Issue) trang tham khảo. Truy cập tại đường link, Doi (Digital Object Identifier), ngày truy cập...

Sách online: Tác giả (năm xuất bản). *Tên sách*. Nơi xuất bản, nhà xuất bản, trang tham khảo. Nguồn truy cập.

Lưu ý: đối với tài liệu tham khảo có nhiều tác giả, phải ghi đầy đủ tất cả các tác giả có trong tài liệu được tham khảo.

